



CITTÀ DI ALGHERO

V SETTORE

SERVIZIO AREA MARINA PROTETTA

via Sant'Anna n. 38/40 - 07041 Alghero - Sardegna

Tel. 079 9978 816 - Fax 079 9978 247 www.ampcapocaccia.it - info@ampcapocaccia.it C.F./P.IVA 00249350901

Gara per l'affidamento del “Servizio di Assistenza, Manutenzione e Gestione mezzi nautici dell'AMP”

GARA APERTA EX ART. 55, COMMA 5, D.LGS. 163/2006

CIG n. 3439814050 GARA n. 3449617 CPV n. 50110000-9

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006.

I soggetti di cui al suddetto articolo 34, a norma degli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006, dovranno dichiarare, compilando il *modulo 1*, di possedere, tra gli altri, i seguenti requisiti:

- 1) Capacità economico-finanziaria:
 - a. Fatturato globale d'impresa, nel triennio 2008-2009-2010, almeno pari ad € 30.000,00;
 - b. Fatturato specifico d'impresa, nel triennio 2008-2009-2010, almeno pari ad € 20.000,00 e relativo all'esecuzione di servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria effettuati nel settore nautico;
- 2) Capacità tecnico-organizzativa:
 - a. Disponibilità di spazio custodito per il ricovero a terra delle imbarcazioni dell'AMP;
 - b. Disponibilità di spazi ed attrezzature appropriati ed in regola con le norme vigenti per l'esecuzione della manutenzione dei mezzi nautici dell'AMP.

Art. 2 – Importo a base d'asta

La somma posta a base d'asta ammonta ad € 8.264,46 IVA al 21% esclusa, pari ad € 10.000,00 IVA al 21% e oneri di qualsivoglia natura compresi.

Art. 3 – Modalità e termini per la presentazione delle offerte

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 124, comma 6, lettera e), D.Lgs. 163/2006, per partecipare alla gara l'impresa invitata dovrà, a pena di esclusione, far pervenire l'offerta completa di documentazione **entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 23 gennaio 2012** secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Alghero;
- spedizione al seguente indirizzo: Area Marina Protetta "Capo Caccia-Isola Piana", via Sant'Anna, 40 – 07041 Alghero (SS).

Le offerte, redatte in lingua italiana, devono essere contenute in apposito plico sigillato, sul quale, oltre al mittente, dovrà essere apposta la seguente dicitura: "*Offerta per Servizio Assistenza, Manutenzione e Gestione mezzi nautici dell'AMP*".

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva.

Art. 4 – Documentazione richiesta

Il plico di cui al precedente articolo dovrà contenere due separate buste, singolarmente sigillate e recanti ciascuna l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

Busta A) – Documentazione;

Busta B) - Offerta economica.

Nella "**Busta A) - Documentazione**" dovranno essere contenuti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazioni rese anche a norma dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, rilasciabili nelle modalità di cui al DPR 445/2000, utilizzando il "Modulo 1" allegato al bando di gara;
- 2) Dichiarazione dati aziendali necessari alla richiesta del DURC da parte dell'Amministrazione, utilizzando il "Modulo 2" allegato al bando di gara;
- 3) Dichiarazione volontà di ricorrere o meno al subappalto, utilizzando il "Modulo 3" allegato al bando di gara;
- 4) Copia del Capitolato d'Oneri timbrato e siglato per accettazione in ogni pagina;
- 5) Garanzia provvisoria pari ad € 165,28 (2% dell'importo a base d'asta – € 8.264,46 IVA al 21 % esclusa - art. 75, comma 1, D.Lgs. 163/2006) da rendersi sotto forma di cauzione o fidejussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione potrà essere costituita in contanti (da depositarsi presso il Banco di Sardegna - tesoriere comunale -) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. In caso di affidamento, a norma dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006, dovrà essere incrementata sino a coprire il 10% del valore del contratto.

La fidejussione potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, emessa a favore del Comune di Alghero ed escutibile a "semplice richiesta" dell'Ente;

Si fa presente che la garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare fidejussione definitiva pari al 10% dell'importo del contratto e rilasciata a garanzia della corretta esecuzione dello stesso (articolo 113, D.Lgs. 163/2006), qualora l'offerente risultasse affidatario.
- validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed e' svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

- 6) Copia documento d'identità/riconoscimento in corso di validità o validato a norma dell'art. 45, comma 3, DPR 445/2000.

Nella "**Busta B) – Offerta economica**" dovrà essere contenuta l'offerta economica, utilizzando il "Modulo 4" allegato al bando di gara.

La predetta offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta dovrà riferirsi all'intero importo a base d'appalto; non sono ammesse offerte parziali.

Art. 5 – Procedura di Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a norma dell'art. 82, comma 1, D.Lgs. 163/2006 affidando il servizio all'impresa che, in regola con i requisiti minimi di legge e le prescrizioni previste nei documenti di gara, avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso.

Art. 6 – Affidamento del Servizio

Verificata la correttezza della documentazione presentata e la sussistenza dei requisiti minimi per la partecipazione alla gara, dopo aver stilato apposito verbale, si procederà con l'affidamento provvisorio al migliore offerente.

A seguito di ciò l'Amministrazione provvederà a richiedere all'interessato cauzione definitiva (10% imponibile offerto) e, presso lo Sportello Unico Previdenziale, DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Trascorso il periodo di legge ed effettuate le verifiche previste, si procederà con l'affidamento definitivo e la stipula del contratto.

Il Dirigente del Servizio AMP
Gian Marco Saba