



CITTÀ DI ALGHERO

V SETTORE

SERVIZIO AREA MARINA PROTETTA

via Sant'Anna n. 38/40 - 07041 Alghero - Sardegna

Tel. 079 9978 816 - Fax 079 9978 247 www.ampcapocaccia.it - info@ampcapocaccia.it C.F./P.IVA 00249350901

REALIZZAZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO

DELL'AMP CAPO CACCIA – ISOLA PIANA

GARA APERTA EX ART. 55, COMMA 5, D.LGS. 163/2006

DISCIPLINARE DI GARA

CIG N° 310598109B – Gara N° 3133855 – CPV 79810000-5

Lotto n° 1.

Art. 1 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006.

I soggetti di cui al suddetto articolo 34, a norma degli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006, dovranno dichiarare, compilando il *Modulo 1*, di possedere, tra gli altri, i seguenti requisiti:

- 1) Capacità economico-finanziaria:
 - a. Fatturato globale d'impresa, nel triennio 2008-2009-2010, almeno pari ad € 115.000,00
 - b. Fatturato specifico d'impresa, nel triennio 2008-2009-2010, almeno pari ad € 76.000,00 e relativo alla realizzazione di materiale informativo.
- 2) Capacità tecnico-organizzativa:
 - a. Esperienza maturata nella realizzazione di beni similari.

Art. 2 – Importo a disposizione:

La somma disponibile ammonta ad € 41.963,22 IVA e oneri di qualsivoglia natura compresi, così suddivisi:

1. *Progetto Mare* (art.2 punto 1) capitolato d'oneri) € 7.110,00 – finanziamento Regione Autonoma della Sardegna;
2. *Finanziamento Ministero dell'Ambiente* (art.2 punto 2) capitolato d'oneri) € 27.996,22;
3. *Progetto Conservazione e recupero Fauna Marina* (Art.2 punto 3) capitolato d'oneri) - finanziamento Regione Autonoma della Sardegna € 6.857,00.

Non è previsto ribasso sulle somme suindicate.

Art. 3 – Modalità e termini per la presentazione delle offerte

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 122, comma 6, lettera a), D.Lgs. 163/2006, per partecipare alla gara il concorrente dovrà, a pena di esclusione, far pervenire l'offerta completa di documentazione **entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 28 novembre 2011** secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Alghero;
- spedizione al seguente indirizzo: Area Marina Protetta "Capo Caccia-Isola Piana", via Sant'Anna, 40 – 07041 Alghero.

Le offerte, redatte in lingua italiana, devono essere contenute in apposito plico sigillato, sul quale, oltre al mittente, dovrà essere apposta la seguente dicitura: "REALIZZAZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO PER L'AMP".

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva.

Art. 4 – Documentazione richiesta

Il plico di cui al precedente articolo dovrà contenere due separate buste, singolarmente sigillate e recanti ciascuna l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

Busta A) – Documentazione;

Busta B) - Offerta tecnico-economica;

Busta C) – Campioni e proposta grafico-progettuale.

Nella "**Busta A) - Documentazione**" dovranno essere contenuti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazioni rese anche a norma dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, rilasciabili nelle modalità di cui al DPR 445/2000, utilizzando il "Modulo 1" allegato al bando di gara;
- 2) Dichiarazione dati aziendali necessari alla richiesta del DURC da parte dell'Amministrazione, utilizzando il "Modulo 2" allegato al bando di gara;
- 3) Dichiarazione volontà di ricorrere o meno al subappalto, utilizzando il "Modulo 3" allegato al bando di gara;
- 4) Copia del Capitolato d'Oneri timbrato e siglato per accettazione in ogni pagina;
- 5) Garanzia provvisoria pari ad € 694,00 (2% dell'importo disponibile di € 34.680,35 IVA 21% esclusa - art. 75, comma 1, D.Lgs. 163/2006) da rendersi sotto forma di cauzione o fidejussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione potrà essere costituita in contanti (da depositarsi presso il Banco di Sardegna - tesoriere comunale -) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. In caso di affidamento, a norma dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006, dovrà essere incrementata sino a coprire il 10% del valore del contratto.

La fidejussione potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, emessa a favore del Comune di Alghero ed escutibile a "semplice richiesta" dell'Ente;

Si fa presente che la garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- l'impegno del fideiussore a rilasciare fidejussione definitiva pari al 10% dell'importo del contratto e rilasciata a garanzia della corretta esecuzione dello stesso (articolo 113, D.Lgs. 163/2006), qualora l'offerente risultasse affidatario.
- validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

- 6) Copia documento d'identità/riconoscimento in corso di validità o validato a norma dell'art. 45, comma 3, DPR 445/2000.

Nella "Busta B) – Offerta tecnico-economica" dovrà essere contenuta l'offerta tecnica, utilizzando il "Modulo 4" allegato al bando di gara.

La predetta offerta deve essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Le offerte dovranno riferirsi all'intero importo a base d'appalto; non sono ammesse offerte parziali.

Nella "Busta C) – Campioni e proposta grafico-progettuale" dovrà essere contenuto quanto dettagliato in capitolato all'art. 6.

Art. 5 – Procedura di Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a norma dell'art. 81, comma 1, D.Lgs. 163/2006 affidando la realizzazione all'impresa che, in regola con i requisiti minimi di legge e le prescrizioni previste nei documenti di gara, avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. Al fine di valutare tale offerta, come previsto dall'art. 283, comma 1, DPR 207/2010, l'Amministrazione avrà a disposizione 100 punti così distribuibili:

| OFFERTE AGGIUNTIVE e PROPOSTE GRAFICHE | | Punti disponibili |
|--|--|-------------------|
| 1 | Opuscoli informativi relativi a " Progetto Mare" (Capitolato, Art. 3, numero 1): fornitura minima n. 3.000 copie; copie aggiuntive valutate max n. 600 (assegnato n. 1 punto ogni 100 copie aggiuntive offerte). | 6 |
| 2 | <i>Per la qualità del progetto grafico e del materiale che si offre di utilizzare per la stampa dell'opuscolo informativo per Progetto Mare: assegnati max punti</i> | 2 |
| 3 | Opuscoli informativi relativi a " Pinna nobilis" (Capitolato, Art. 3, numero 4): fornitura minima n. 3.000 copie; copie aggiuntive valutate max n. 600 (assegnato n. 1 punto ogni 100 copie aggiuntive offerte). | 6 |
| 4 | <i>Per la qualità del progetto grafico e del materiale che si offre di utilizzare per la stampa dell'opuscolo informativo su Pinna nobilis: assegnati max punti</i> | 2 |
| 5 | T-shirts da bambino/a 7/8 anni (Capitolato, Art. 3, numero 6), lettera c), primo punto): fornitura minima n. 110 pezzi; pezzi aggiuntivi valutati max n. 25 (assegnato n. 1 punto ogni 5 pz aggiuntivi offerti). | 5 |
| 6 | T-shirts da bambino/a 9/11 anni (Capitolato, Art. 3, numero 6), lettera c), secondo punto): fornitura minima n. 100 pezzi; pezzi aggiuntivi valutati max n. 25 (assegnato n. 1 punto ogni 5 pz aggiuntivi offerti). | 5 |
| 7 | Libro fotografico (Capitolato, Art. 4, numero 1): fornitura minima n. 1.000 copie; copie aggiuntive valutate max n. 100 (assegnati n. 3 punti ogni 25 copie aggiuntive offerte). | 12 |
| 8 | <i>Per la qualità del progetto grafico e del materiale che si offre di utilizzare per la stampa del libro fotografico: assegnati max punti</i> | 12 |
| 9 | Libretti informativi sui "Sentieri Natura" (Capitolato, Art. 4, numero 2): fornitura minima n. 3.000 copie; copie aggiuntive valutate max n. 450 (assegnato n. 1 punto ogni 50 copie aggiuntive offerte). | 9 |
| 10 | <i>Per la qualità del progetto grafico e del materiale che si offre di utilizzare per la stampa del libretto informativo sui Sentieri Natura: assegnati max punti</i> | 6 |
| 11 | Libretti informativi sulle "Grotte Sommerse" (Capitolato, Art. 4, numero 3): fornitura minima n. 3.000 copie; copie aggiuntive valutate max n. 450 (assegnato n. 1 punto ogni 50 copie aggiuntive offerte). | 9 |
| 12 | <i>Per la qualità del progetto grafico e del materiale che si offre di utilizzare per la stampa del libretto informativo sulle Grotte Sommerse: assegnati max punti</i> | 6 |
| 13 | Sacche mare (Capitolato, Art. 5, numero 1): fornitura minima n. 400 pezzi; pezzi aggiuntivi valutati max n. 80 (assegnato n. 1 punto ogni 10 pz aggiuntivi offerti). | 8 |
| 14 | Teli mare (Capitolato, Art. 5, numero 2): fornitura minima n. 200 pezzi; pezzi aggiuntivi valutati max n. 48 (assegnati n. 1 punto ogni 4 pz aggiuntivi offerti). | 12 |

L'attribuzione dei punteggi riportati nel presente articolo in tabella ed identificati ai punti 6, 8, 10 e 12, avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione di valutazione delle offerte tenendo conto complessivamente del tipo di carta proposto e dell'aspetto estetico del progetto grafico proposto.

Art. 6 – Affidamento della fornitura.

La Commissione di gara provvederà ad aprire il giorno martedì 29 novembre 2011 alle ore 9,30, in seduta pubblica riservata ai partecipanti alla gara che avranno fatto pervenire la propria offerta entro il termine di cui al precedente articolo 3, la "Busta A".

In riunione riservata la Commissione procederà quindi alla verificata della correttezza della documentazione presentata e la sussistenza dei requisiti minimi per la partecipazione alla gara e, a norma dell'art. 283, comma 2, DPR 207/2010, aprirà la "Busta B" contenente l'offerta tecnico-economica e la "Busta C" contenente campioni e proposta grafico-progettuale, provvedendo a valutare le offerte applicando lo schema di cui al precedente articolo 5.

Verrà quindi stilato apposito verbale con proposta di affidamento provvisorio al migliore offerente, ossia a colui che avrà totalizzato il maggior numero di punti.

Si ricorda che non è previsto ribasso sull'importo a disposizione.

In caso di parità di punteggio si applicheranno le previsioni di cui all'art. 77, comma 2, R.D. n. 827/1924 e si procederà quindi a pubblica estrazione a sorte del vincitore.

L'Amministrazione provvederà a richiedere all'interessato cauzione definitiva (10% imponibile).

Provvederà inoltre a richiedere presso lo Sportello Unico Previdenziale, DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e certificato presso il Casellario Giudiziale.

Trascorso il periodo di legge ed effettuate le verifiche previste, si procederà con l'affidamento definitivo e la stipula del contratto in forma privata.

Art. 7 - Fatturazione.

Poiché le risorse utilizzate nella presente gara provengono da 3 distinti finanziamenti, per esigenze contabili interne dell'Amministrazione l'affidatario dovrà emettere n. 3 fatture divise per progetto come dettagliato nell'art. 2 del Capitolato d'onori.